עיריית נוף הגליל // הון אנושי
כתובת: שד' מנחם אריאב 1, מיקוד: 1769213
טל': 04-6478809
פקס: 04-6565689
אתר: www.nof-hagalil.muni.il
אימייל: shiri@nallit.org.il
בפייסבוק חפשו: עיריית נוף הגליל

مناقصة قوى عاملة داخلية/خارجية رقم 26/04 لوظيفة مهندس/ة السلطة المحلية

يرجى قراءة نص المناقصة بعناية لتقديم كل ما هو مطلوب للوفاء بالشروط الأساسية*

الوحدة: إدارة الهندسة

لقب الوظيفة: مهندس/ة السلطة المحلية

درجة الوظيفة وتصنيفها: عقد براتب كبار الموظفين مشروط بموافقة وزارة الداخلية

نطاق العمل: 100% وظيفة

نوع المناقصة: داخلية/خارجية

وصف الوظيفة:

- صياغة السياسة الهندسية للبلدية وصياغة العمل لتحقيق تحسين جودة حياة سكان المدينة والمتواجدين في نطاقها
- المسؤولية عن تخطيط البلدية بما في ذلك إعداد البرامج والخطط الرئيسية في مجالات مختلفة
- المسؤولية عن مجالات الترخيص والبناء، الإشراف على البناء، ترخيص الأعمال، تحديد المباني الخطرة ومعالجتها
- المسؤولية عن التخطيط والتطوير والإشراف على تنفيذ أعمال التطوير والأعمال العامة المتعلقة بتطوير البنى التحتية المختلفة في أنحاء المدينة، مثل: الصرف الصحي، النقل والحركة، الإنارة والإضاءة، الحدائق العامة، البناء العام (رياض الأطفال والمدارس وما إلى ذلك) إلخ
- المسؤولية عن إعداد المناقصات، الإشراف على عمليات التعاقد مع الموردين والمقاولين في مجال أعمال البنية التحتية للسلطة المحلية وصيانتها
- المسؤولية عن إدارة والإشراف على أنشطة الوحدات المختلفة التي تقع تحت مسؤولية مهندس البلدية ومتابعة هذه الأنشطة

صلاحيات المهندس:

1. (أ). مهندس السلطة المحلية هو السلطة المهنية في مجال وظائفه (ب) وهذا مجال وظائفه وصلاحيات المهندس، مع مراعاة أحكام أي قانون: (1) تخطيط المدينة (2) الإشراف والترخيص (3) البناء العام (4) الأعمال العامة المنفذة من قبل أو نيابة عن السلطة المحلية (ج) في السلطة المحلية التي يكون مجلسها لجنة محلية كما هو مذكور في المادة 18 من قانون التخطيط والبناء، سيكون المهندس هو مهندس اللجنة المحلية، وكل وظيفة وصلاحية لديه في مجال السلطة المحلية، ستُمنح له أيضاً في مجال تخطيط اللجنة المحلية المذكورة.
2. سيُدعى المهندس لجميع جلسات مجلس السلطة المحلية أو لجنة من لجانها، بما في ذلك جلسات المجلس كلجنة محلية للتخطيط والبناء وفقاً لقانون التخطيط والبناء، جلسات اللجنة الفرعية للتخطيط والبناء، جلسات سلطة الترخيص المحلية وفقاً للمادة 30 من القانون المذكور، وجلسات لجنة المناقصات ولجنة المالية المتعلقة بمجال وظائفه.

شروط الأهلية:

من تتوفر فيه كل هذه الشروط يكون مؤهلاً ليكون مهندساً:

1. هو مهندس مرخص أو مهندس معماري مرخص وفقاً لقانون المهندسين والمعماريين، 1958

עיריית נוף הגליל // הון אנושי
כתובת: שד' מנחם אריאב 1, מיקוד: 1769213
טל': 04-6478809
פקס: 04-6565689
אתר: www.nof-hagalil.muni.il
אימייל: shiri@nallit.org.il
בפייסבוק חפשו: עיריית נוף הגליל

2. أ. لديه خبرة لا تقل عن خمس سنوات في مجال تخطيط المدن وفي أحد المجالات المدرجة أدناه الإشراف والترخيص ب. البناء العام ج. الأعمال العامة المنفذة من قبل أو نيابة عن السلطة المحلية
3. لديه خبرة في إدارة فريق موظفين فنيين وإداريين
4. لم يُدن بجريمة في ظروف القضية تنطوي على عار

يجب إرفاق السيرة الذاتية، الشهادات التي تثبت التعليم، شهادات العمل من صاحب العمل التي تفصل تعريف (الوظيفة، وصف الوظيفة، نطاق الوظيفة وتواريخ العمل الدقيقة)

متطلبات إضافية:

- اللغات - العبرية بمستوى عالٍ
- تطبيقات الحاسوب - معرفة ببرامج OFFICE

متطلبات وظيفية خاصة: تحمل المسؤولية، القدرة على المثابرة، الصمود تحت ضغط الوقت، العمل في ساعات غير اعتيادية وفقاً لاحتياجات النظام والسفر في إطار الوظيفة.

التبعية: المدير العام للسلطة

ملاحظة: كتبت المناقصة بصيغة المذكر ولكنها موجهة للرجال والنساء على حد سواء.

ملاحظات للتقديم:

1. على المهتمين تقديم عروضهم على نموذج عبر الإنترنت، يمكن تنزيله من موقع البلدية: https://www.nof-hagalil.muni.il/bids/ أو الحصول عليه من قسم إدارة الموارد البشرية في البلدية.
2. يجب إرفاق السيرة الذاتية والشهادات وشهادات العمل وفقاً لما هو مطلوب في المناقصة في موعد أقصاه 2026/02/04 الساعة 10:00.
3. الوظيفة موضوع المناقصة هي وظيفة بدرجة عالية، والتي وفقاً لأحكام القانون يجب إجراء اختبار فرز لها وفقاً لأحكام اللائحة 9 (ب) من اللوائح.
4. ستُعطى الأولوية للمرشح المنتمي إلى الفئة المستحقة للتمثيل المناسب، والتي لا تُمثل بشكل مناسب بين موظفي السلطة المحلية، شريطة استيفائه للشروط الأساسية.
5. سيتم منح الحق في الحصول على تسهيلات في إجراءات القبول للعمل للمرشحين ذوي الإعاقة، إذا لزم الأمر.
6. الطلبات بدون إرفاق الوثائق المناسبة سيتم رفضها فوراً ولن تُؤخذ بعين الاعتبار! مسؤولية وتأكيد استلام طلب المرشح/ة تقع على عاتق المرشح/ة.

للاستفسارات، يرجى الاتصال بقسم إدارة الموارد البشرية في البلدية، السيدة عدن منشكو على الهاتف: 04-6478809 أو عبر البريد الإلكتروني hrmihrazim@nallit.org.il