

اعلان رقم 54/25

لوظيفة ملم لدعم التعليم الطبي في المؤسسات التعليمية

* يجب قراءة نص العطاء بعناية من أجل تقديم كل ما هو ضروري لاستيفاء الشروط الاجبارية

| | |
|------------------------------|---|
| القسم: | إدارة التربية والتعليم |
| المسمى الوظيفي: | ملم لدعم التعليم الطبي في المؤسسات التعليمية |
| درجة الوظيفة وتصنيفها: | مساعد/ة التعليم الخاصة |
| نسبة الوظيفة: | 2 بدوام جزئي تخضع لموافقة وموازنة وزارة التربية والتعليم |
| تعيين: | يرافق الطالب ويكون يد العون للوالدين في تنفيذ الإجراءات العلاجية المحددة و/أو الإشراف لمنع المواقف الخطرة لدى الطالب ذي الاحتياجات الطبية أثناء إقامته في مؤسسة تعليمية. |
| شرح عن الوظيفة: | <ul style="list-style-type: none"> سيتم تنفيذ إجراءات علاجية محددة و/أو الإشراف لمنع حدوث حالات تهدد حياة الطالب بشكل فوري، أثناء إقامته في المؤسسة التعليمية، خلال ساعات نشاطه الرسمية ووفقاً لما وافقت عليه اللجنة المشتركة بين الوزارات. الإجراءات التي تمت الموافقة على تنفيذها هي إجراءات شخصية ومخصصة للطالب المريض والمساعد الخاص الخاضع لتلقي التدريب. سيتم تشجيع الطالب على الاستقلال العلاجي، وفقاً لتعليمات الطبيب المعالج ووفقاً لعمره وطبيعة حالته الطبية. سيتم العمل بالتنسيق مع الإطار التربوي وأولياء الأمور. |
| مميزات العمل الخاصة للوظيفة: | <ul style="list-style-type: none"> العلاج الطبيعي للأطفال العمل بروح الفريق الواحد. |
| شروط اجبارية: | <p>المتطلبات التعليمية والمهنية</p> <p>12 سنة من الدراسة</p> <p>(يجب إرفاق الشهادات)</p> <p>الدورات والدورات التدريبية المهنية</p> <p>ارشاد</p> |



על הגובה!

| | |
|---|------------------------------|
| <p>* تلقي التدريب على يد ممرضة مؤهلة سيتم التدريب على يد ممرضة مؤهلة طبيب في مؤسسة طبية مرخصة ومعترف بها من قبل وزارة الصحة، حيث يتلقى المريض العلاج الطبي، بالتنسيق مع مدير التمريض في تلك المؤسسة</p> <ul style="list-style-type: none"> اجتياز دورة الإسعافات الأولية بنجاح (في حالة عدم إكمالها - الالتزام) لإكمال الدورة عند الاتحاق بالوظيفة). | |
| <p>متطلبات إضافية</p> <p>اللغات - إتقان اللغة العبرية</p> | |
| <p>عدم وجود إدانة بجريمة جنسية، وفقا لقانون منع تشغيل مرتكبي الجرائم الجنسية، 2001.</p> | <p>سجل جنائي:</p> |
| <p>حدود الأهلية: بحسب المادة 16 من قانون الإشراف على المدارس 1969: *يلتزم العامل في التعليم بتأكيد توظيفه كعامل في التعليم كتابياً من المدير العام *لا يجوز للموظف الاتحاق بالتعليم في حالة حدوث أحد الأمور التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> أدين بجريمة تمس أمن الدولة. إدانته بجريمة أخرى تتعلق بالتشهير ويرى المدير العام أنه في ضوء هذه الإدانة فإن الموظف غير صالح للعمل كموظف في التعليم. ثبت للمدير العام أن سلوك الموظف له تأثير ضار على الطفل / الأطفال. | <p>تقييد الأهلية:</p> |
| <p>نائب مدير القسم اللوجستي والادارة</p> | <p>تحت اشراف:</p> |
| <p>المناقصة مكتوب بلغة المذكر ولكنه موجه لكل من الرجال والنساء.</p> | <p>ملاحظة:</p> |

ملاحظات للتقديم:

1. المعنيين سوف يقدمون مقترحاتهم عن طريق استخدام نموذج يمكن تنزيله من موقع ويب البلدية: <https://www.nof-hagalil.muni.il/hids> أو احصل عليه من قسم إدارة الموارد البشرية بالبلدية.
 2. يجب إرفاق السيرة الذاتية والشهادات وتأكيدات التوظيف وفقاً للطلب الوارد في طلب المناقصات في موعد أقصاه تاريخ **26/08/2025 حتى 10:00 صباحاً**.
 3. تم تعديله لفئة تنتمي إلى السكان الذين يحق لهم التمثيل المناسب، التي لم تمثل بشكل كاف بين موظفي السلطة المحلية، مع مراعاة الامتثال للشروط الاجبارية
 4. يحق للمتقدمين ذوي الاحتياجات الخاصة الحصول على تعديلات في إجراءات التوظيف، حسب المطلوب
 5. تقع المسؤولية وتأكيد قبول تقديم الطلب على عاتق المرشح/ة للوظيفة سيتم رفض الطلب بدون إرفاق المستندات المناسبة بشكل قاطع!
- للاستفسارات، اتصل بقسم إدارة الموارد البشرية في البلدية السيدة عيدين منشكو، هاتف رقم:

04-6478809 أو عبر البريد الإلكتروني harmihrazim@nallit.org.il





עיריית נוף הגליל // הון אנושי
כתובת: שד' מנחם אריאב 1, מיקוד: 1769213
טל': 04-6478809
פקס: 04-6565689
אתר: www.nof-hagalil.muni.il
אימייל: shiri@nallit.org.il
בפייסבוק חפשו: עיריית נוף הגליל

