

فيما يلي الترجمة العربية للنداء

دعوة رقم 25/17 لوظيفة أخصائي/ة اجتماعي/ة في مركز منع العنف الأسري

يرجى قراءة نص الدعوة بعناية لتقديم كل ما هو مطلوب للوفاء بالشروط الأساسية*

قسم الخدمات الاجتماعية: الوحدة

أخصائي/ة اجتماعي/ة في مركز منع العنف الأسري: لقب الوظيفة

تصنيف الأخصائيين الاجتماعيين وفقاً للأقدمية للتقدم المهني ونطاق المعرفة المهنية المقدمة: درجة الوظيفة

وظيفة 50%: نطاق العمل

مسؤول عن الوقاية والعلاج في مجال العنف الأسري من خلال التدخل مع جميع أفراد الأسرة . وصف الوظيفة .
تحديد، اكتشاف والوصول إلى مشاكل العنف الأسري . بما في ذلك الأطفال المتضررين والمعرضين للخطر
تشخيص وتقييم الخطورة في حالات . استقبال التوجهات من جميع الخدمات: الرفاه، الشرطة، الذاتية وغيرها
تدخل لمرة واحدة وقصير المدى مثل: الاستشارة التنظيمية وتحصيل . الطوارئ والروتين وبناء خطط الحماية
بناء خطة تدخل مشتركة مع العميل ومدير العلاج تحدد الأهداف، . الحقوق للعمل في مجال العنف الأسري
التوجيه والوساطة . المهام للتنفيذ والنتائج المرجوة وبالتعاون مع الأخصائي الاجتماعي للأسرة مدير التدخل
العلاج الفردي و/أو الجماعي، وفقاً للاحتياجات والتشخيص . للجهات العلاجية المناسبة داخل وخارج القسم
المبادرة بأنشطة الوقاية والتوعية على المستوى البلدي . وفقاً لنتائج تدخل الأخصائي الاجتماعي للأسرة
إنشاء لجان استشارية تتعلق بمعالجة الأسرة . والمحلي، بالتعاون مع قسم العمل المجتمعي في الأماكن المناسبة
المبادرة والمشاركة . المعالجة في المركز مدمجة مع جهات علاجية إضافية للأسرة، وفقاً للحاجة وخطة التدخل
توثيق التدخل في ملف الأسرة . في المنتديات على المستوى البلدي أو المحلي في موضوع العنف الأسري
والتحديث المستمر لمدير العلاج الأخصائي الاجتماعي للأسرة

الشروط الأساسية:

التعليم:

- (B.A.) درجة البكالوريوس في العمل الاجتماعي

(يجب إرفاق الشهادات المناسبة)

التسجيل المهني:

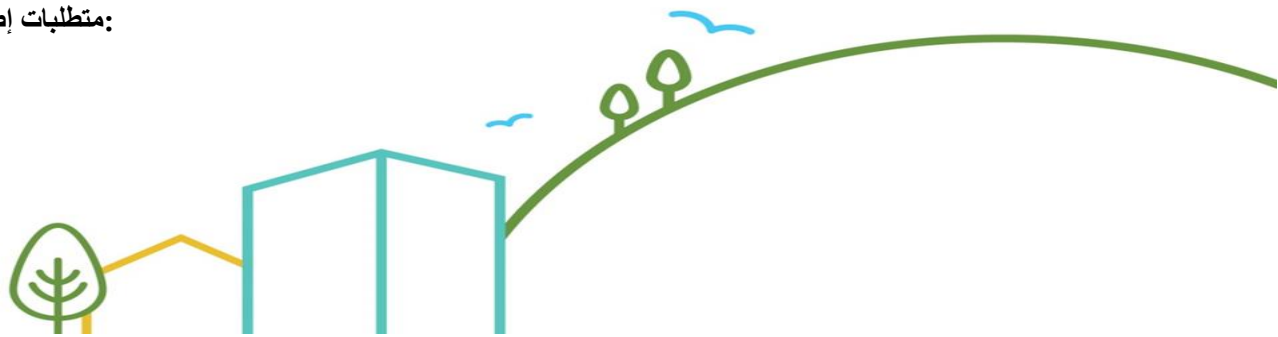
- التسجيل في سجل الأخصائيين الاجتماعيين

(يجب إرفاق الشهادات المناسبة)

التدريب:

- الاندماج في تدريبات معالجة العنف الأسري في المدرسة المركزية ضمن مسار النمو للأخصائيين الاجتماعيين في مجال العنف الأسري

متطلبات إضافية:



- موافقة الشرطة وفقاً لقانون منع توظيف مرتكبي الجرائم الجنسية في المؤسسات الموجهة لتقديم الخدمات للقاصرين، 2001
- عدم وجود جرائم عنف ضد القاصرين وفاقد الأهلية
- العبرية بمستوى عالٍ - اللغات
- WORD و EXCEL إتقان تام لـ - تطبيقات الحاسوب

العمل في ساعات غير اعتيادية، السفر في إطار الوظيفة، القدرة على: **المميزات الشخصية الخاصة بالوظيفة** الإصغاء، الموثوقية والأمانة الشخصية، المبادرة والإبداع، الدقة والإتقان في التنفيذ، الفهم والإدراك، القدرة على التعلم، القدرة على اتخاذ القرارات، القدرة على العمل ضمن فريق، القدرة على التنظيم والتخطيط، القدرة على التنسيق والتطوير، السلطوية، تحمل المسؤولية، الصمود تحت ضغط الوقت والإرهاق، القدرة على معالجة عدة مواضيع في وقت واحد، القدرة على إقامة وتعزيز العلاقات الشخصية، القدرة على التعبير كتابياً وشفهياً، القدرة على إدارة المفاوضات والقدرة على تمثيل البلدية أمام الجهات الخارجية.

للمرشد رئيس الفريق أو لمن تحدده مديرة القسم: **التبعية**

كتبت المناقصة بصيغة المذكر ولكنها موجهة للرجال والنساء على حد سواء: **ملاحظة**

ملاحظات للتقديم:

1. على المهتمين تقديم عروضهم على نموذج عبر الإنترنت، يمكن تنزيله من موقع البلدية أو الحصول عليه من قسم إدارة الموارد البشرية في <https://www.nof-hagalil.muni.il/bids/> البلدية.
2. يجب إرفاق السيرة الذاتية والشهادات وشهادات العمل وفقاً لما هو مطلوب في الدعوة في موعد أقصاه **10:00 الساعة 10/03/2025**.
3. ستعطى الأولوية للمرشح المنتمي إلى الفئة المستحقة للتمثيل المناسب، والتي لا تُمثل بشكل مناسب بين موظفي السلطة المحلية، شريطة استيفائه للشروط الأساسية.
4. سيتم منح الحق في الحصول على تسهيلات في إجراءات القبول للعمل للمرشحين ذوي الإعاقة، إذا لزم الأمر.
5. مسؤولية وتأكد استلام طلب المرشح/ة تقع على عاتق المرشح/ة. **الطلبات بدون إرفاق الوثائق المناسبة سيتم رفضها فوراً ولن تؤخذ بعين الاعتبار!**

للاستفسارات، يرجى الاتصال بقسم إدارة الموارد البشرية في البلدية، السيدة عدن منشكو على الهاتف: 04-hrmihrazim@nallit.org.il 6478809 أو عبر البريد الإلكتروني

