

פרוטוקול لجنة المشتريات رقم 838

رقم – 02022022

أ. بتاريخ 2022/2/2 أقيمت جلسة لجنة مشتريات بمشاركة:

أعضاء اللجنة المشتركون:

- السيد عدي مالكا - المدير العام للبلدية
- السيد بيني كونفورتى - محاسب البلدية
- المهندس دورون لف - مهندس المدينة
- السيدة مينا كلين - مديرة فرع التربية والتعليم

الغائبون:

- السيدة ليئا سبير - رئيسة إدارة البلدية
- ايريس بورميل - مديرة فرع الرفاه

المدعون:

المحامي روتم حكيم - محامي المكتب القضائي

ب. بالجلسة طرحت المواضيع التالية للنقاش:

1. طلب قسم الاستقبال - كتب للاستوديوهات حسب التفصيل الآتي:

أ. لوني كوهين - 10,735 شيكل شامل الضرائب

ب. كتاب الكنز - 12,414 شيكل شامل الضرائب

• نوصي على الأرخص - لوني كوهين

قرار: تمت الموافقة (استثنائي)

2. طلب قسم الامن - فن محترف حسب إقامة احداث ومراسم روتينية وغير عادية حسب التفصيل

الآتي:

أ. ويليام اورال - % 932 شيكل شامل الضرائب

ب. مركز الساوند - 6,795 شيكل شامل الضرائب

ت. واوادو - 6,962 شيكل شامل الضرائب

قرار اللجنة: الانتقال الى اجراء مناقصة من جديد واختيار " نموذج اكس او نفس القيمة"

1. مدمج لائحة موردين لكل طلب عرض ثمن

2. مدمج تأكيد ارسال نصوص عبر البريد الالكتروني للموردين

